

التقرير السنوي

لمكتب التنمية المهنية وتطوير عمليات التعليم (OFID)

للعام الجامعي 2010/2009

مقدمة

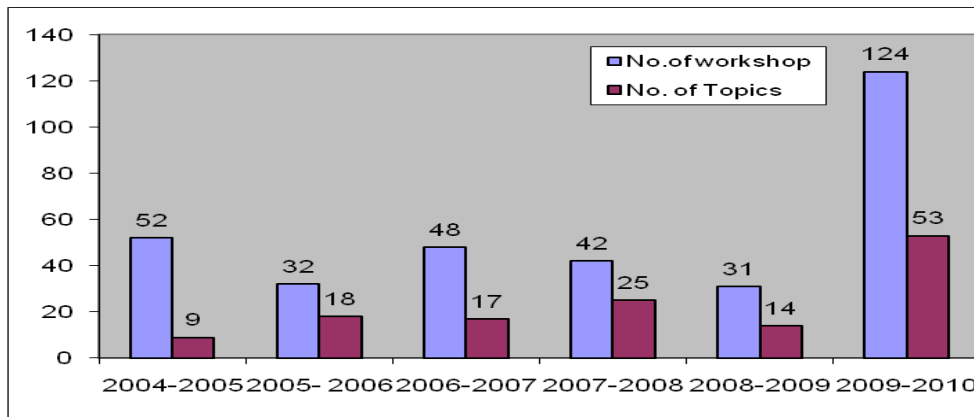
يهدف هذا التقرير إلى عرض أهم أنشطة المكتب وإنجازاته خلال العام الجامعي 2010/2009 ويوضح هذا العرض ما يلي:

1. ورش العمل التي قدمها المكتب صفحة 2
2. الشراكة مع المؤسسات والقطاعات خارج الجامعة؛ صفحة 4
3. الخدمات التعليمية صفحة 6
4. الإنجازات التي تحققت لتلبية أهداف المكتب صفحة 7
5. المعوقات التي واجهت المكتب صفحة 10
6. الإجراءات المتخذة لمواجهة المعوقات المذكورة في تقرير العام المنصرم صفحة 11
7. نبذة مختصرة عن الخطة المستقبلية للمكتب صفحة 12
8. ملحق (1) صفحة 13

أولاً : ورش العمل:

1- ما إجمالي عدد ورش العمل التي قام بها المكتب لتنمية الهيئة التدريسية؟

- اعتباراً من بداية شهر أكتوبر 2009 حتى نهاية شهر مايو 2010 قدم المكتب (124 ورشة عمل) تضمنت 162 جلسة، غطت (53) موضوعاً. الشكل (1) يبين عدد الورش المقدمة خلال العام الجامعي 2010/2009 مقارنة بعدد ورش العمل المقدمة في الأعوام السابقة.



الشكل (1): عدد ورش العمل (workshops) والموضوعات (Topics) خلال العام 2010/2009 مقارنة بالأعوام السابقة

- كما سيقدم المكتب (8) ورش أخرى تتضمن 13 جلسة في الأسبوع الأخير من شهر يونيو 2010

يمكن الإطلاع على الموضوعات وورش العمل وتوصيف هذه الورش من خلال موقع

المكتب وعلى الرابط التالي: http://www.qu.edu.qa/offices/ofid/current_events.php

2- ما أهم المجالات التي تضمنتها ورش العمل؟

- التكنولوجيا
- طرق التدريس
- التقييم
- البحث
- أخرى كندوات/ محاضرات (إدارة تربوية- التنوع الثقافي- الحماية القانونية للمخترع... إلخ). الجدول (1) يوضح أهم المجالات والجهات التي ساهمت في تقديم ورش العمل وعدد الورش المقدمة من قبل كل جهة.
- كما تم تطوير 5 برامج غير ورش العمل ، بالتعاون مع فرق عمل من مختلف الكليات . وهذه البرامج (as pilot projects) هي:

- الاستشارات الفردية مع الزملاء الفائزين بمنحة NPRP
- برنامج دعم الكتابة باللغة الانجليزية لأغراض البحث
- برنامج دعم الكتابة باللغة الانجليزية لمساعدتي التدريس (TAS)
- برنامج البحث من أجل النشر
- برنامج ملاحظة الزميل

جدول (1): أهم مجالات نشاط التنمية المهنية والجهات المشاركة في تنفيذ هذه الأنشطة.

المجال	عدد الموضوعات	عدد ورش العمل / محاضرات	عدد الجلسات	الجهات المشاركة في التقديم
التكنولوجي	11	50	73	كليات الصيدلية- العلوم- البرنامج التأسيسي
البحث	18	28	29	كليات الآداب والعلوم- الإدارة والاقتصاد- الهندسة- وإدارة المكتبات- وأستاذ زائر من كلية التربية و برنامج التميز
طرق التدريس	12	22	27	الجامعة الأمريكية ببيروت وكليات التربية- الآداب والعلوم- الشريعة- برنامج التميز
التقييم	5	17	26	الجامعة الأمريكية ببيروت- وكلية التربية المتطلبات العامة- والبرنامج التأسيسي
أخرى كندوات- محاضرات: الإدارة تربوية التنوع الثقافي الحماية القانونية للمخترع... إلخ)	7	7	7	كليات القانون- الشريعة- التربية- الآداب والعلوم
المجموع	53	124	162	-----

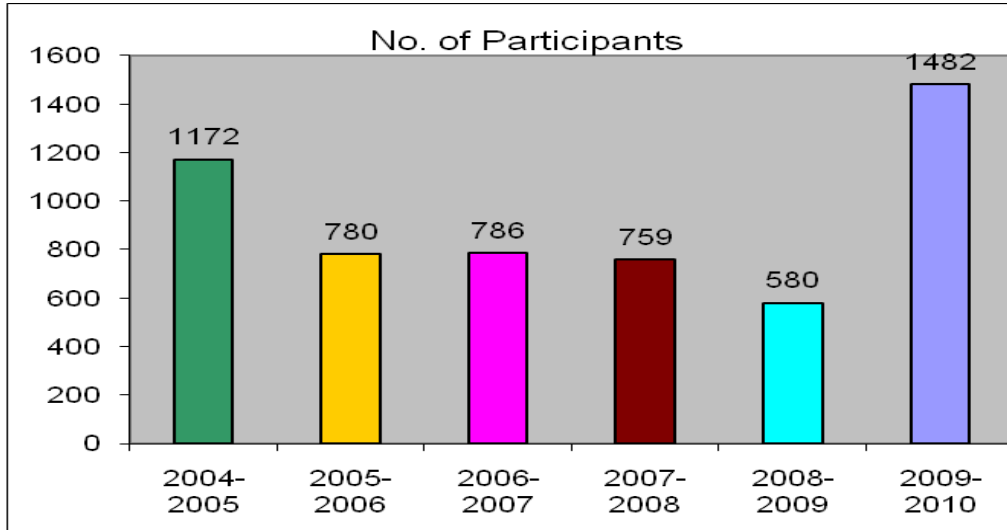
3- ما إجمالي أعضاء هيئة التدريس الذين حضروا هذه الورش؟

- من شهر أكتوبر 2009 حتى نهاية شهر مايو 2010 حضر ورش العمل و فعاليات المكتب 1482 عضو هيئة تدريس [كما هو موضح في الجدول (2) وفي الشكل (2)] موضح عدد أعضاء هيئة التدريس الذين حضروا أنشطة مكتب التنمية المهنية من 2004 الى 2010. (رجاء الإطلاع على ملحق (1) ص. 13).

* رجاء الالتزام بالمساحات المخصصة للإجابة عن الأسئلة بقدر الإمكان.

الجدول (2) : حضور أعضاء هيئة التدريس 2010-2009

الحضور خريف 2009	حضور الملتقى المهني الأول	حضور ربيع 2010	مجموع الحضور
509	434	539	1482



الشكل (2) : عدد أعضاء التدريس الذين حضروا أنشطة مكتب التنمية المهنية مقارنة بعددهم في الأعوام السابقة 2010-2004.

ثانياً : الشراكة مع المؤسسات والقطاعات خارج الجامعة:

1- ما أهم الجهات التي شاركت مع المكتب في تقديم خدماته؟

- أ- جهات خارجية- ممثلة في (1) الجامعة الأمريكية ببيروت و (2) أستاذ زائر من الولايات المتحدة الأمريكية (عدد 2)
- ب- جهات من داخل جامعة قطر ممثلة بأعضاء من هيئة التدريس من كافة الكليات والبرامج بالجامعة.

أ - الجهات الخارجية:

(1) مركز التعليم والتعلم بالجامعة الأمريكية ببيروت 26 ورشة عمل و13 جلسة متابعة . ومن خلال الرابط التالي يمكن الإطلاع على أنشطة المكتب وتوصيف كل نشاط من تلك الأنشطة: http://www.qu.edu.qa/offices/ofid/current_events.php

(2) أستاذ زائر في كلية التربية و أستاذ زائر في برنامج الامتياز بالتعاون مع أساتذة من جامعة قطر لتقديم "برنامج البحث من أجل النشر" :

بدأ البرنامج مع بداية شهر مارس 2010، وهدفه تشجيع أعضاء هيئة التدريس على كتابة الأبحاث باللغة الإنجليزية ونشرها في مجلات علمية عالمية باستخدام لغة مناسبة للبحث. تضمن البرنامج ورش عمل وجلسات نقاشية، صممت بناء على احتياجات أعضاء هيئة التدريس المنتسبين لهذا البرنامج، إضافة إلى العديد من الاستشارات الفردية . وقد صمم المكتب هذا البرنامج مع الدكتورة نانسي آلن الأستاذة الزائرة بكلية التربية بمشاركة فريق من أعضاء هيئة التدريس من كلية الإدارة والاقتصاد- كلية الآداب والعلوم و أستاذ زائر ببرنامج التميز الأكاديمي، وعدد 2 من موظفي مكتبة الجامعة.

حضر البرنامج 8 أعضاء من هيئة التدريس: من كلية القانون، وكلية التربية، وكلية الشريعة والدراسات الإسلامية، وكلية الآداب والعلوم، والبرنامج التأسيسي. لتاريخ إصدار هذا التقرير، 2 من أعضاء هيئة التدريس المشاركين بالبرنامج أرسلوا أوراقهم للنشر؛ 3 آخرين سوف يرسلون أوراقهم للمجلات العلمية في نهاية يونيو 2010، ؛ 2 لا يزالون في مرحلة الكتابة.

فيما يلي رابط لورش عمل البرنامج:

http://www.qu.edu.qa/offices/ofid/current_events.php

المادة العلمية والعروض التوضيحية محملة على نظام البلاك بورد كمقرر دراسي للمشاركين في هذا البرنامج. وسوف تتاح للجميع: <http://bb9test.qu.edu.qa>

ب- جهات من داخل جامعة قطر:

كل كليات الجامعة بدون استثناء شاركت في تقديم أنشطة في المكتب خلال العام الجامعي 2009-2010 وخاصة في اليوم المني الاول (OFID DAYS)،(الجدول (1) ص 3 يوضح أهم المجالات والجهات التي ساهمت في تقديم ورش العمل والمحاضرات، وعدد الورش المقدمة من قبل كل جهة.

2- أهم المجالات التي شارك بها المكتب مع هذه الجهات؟

طرق التدريس - التقييم - البحث- التكنولوجيا (الجدول (2) ص 6 يوضح الجهات المشاركة والمجالات التي شاركت فيها ، و بيانات بعدد ورش العمل وعدد المشاركين في كل ورشة من الورش المقدمة موضحة في [الملحق 1]، في نهاية التقرير.

جدول (2) : الجهات المشاركة والمجالات التي شاركت فيها

م	الجهة	المجالات التي شاركت فيها
1	كلية التربية	التقييم- طرق التدريس
2	كلية الآداب والعلوم	البحث- التكنولوجيا
3	كلية الإدارة والاقتصاد	البحث
4	كلية الهندسة	البحث
5	كلية الشريعة والدراسات الإسلامية	تاريخ التربية الإسلامية- الانفتاح الثقافي للآخر
6	كلية القانون	حقوق المؤلف والمخترع
7	كلية الصيدلانية	التكنولوجيا
8	وحدة البرنامج التأسيسي	التكنولوجيا
9	برنامج المتطلبات العامة	التقييم
10	أستاذ زائر من برنامج التميز الأكاديمي	طرق التدريس- البحث
11	إدارة المكتبات	استخدام Endnote
12	الجامعة الأمريكية ببيروت	طرق التدريس- التقييم
13	أستاذ زائر من الولايات المتحدة	البحث

ثالثاً : الخدمات التعليمية:

- ما أهم التطوير الذي حدث لإدخال تكنولوجيا التعليم في عملية التدريس؟

بعد إصدار قرار نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية بإلزامية استعمال بلاكورد9 من قبل جميع أعضاء هيئة التدريس:

1. نظم المكتب 50 ورشة عمل (73 جلسة) لمساندة أعضاء هيئة التدريس في تطوير مهاراتهم وحسن استخدام نظام البلاك بورد وتفعيل التكنولوجيا في عملية التعليم و التعلم داخل قاعة المحاضرات، ومن ضمنها أيضا نظم المكتب برنامج تدريبي لمساعدتي التدريس ليصبحوا مدربين لزملائهم في الكليات للمستوى الأساسي (و قد شارك 13 مساعد تدريس في هذا البرنامج).
2. إنشاء فريق دعم (Helpdesk) بالمكتب لتقديم الدعم لأعضاء هيئة التدريس في مجال استخدام نظام البلاك بورد عن طريق التلفون أو عن طريق الحضور للمكتب.

* رجاء الالتزام بالمساحات المخصصة للإجابة عن الأسئلة بقدر الإمكان.

3. تصوير الجلسات في المكتب (lecture-Capture) باستخدام نظام Echo System 360 وتعميمها على المشاركين وكذا تحميلها على نظام البلاك بورد ، ليستفيد منها أكبر عدد ممكن من أعضاء هيئة التدريس ممن لم يتمكنوا من حضور هذه الورش. تم تصوير 32 جلسة في فصل الربيع 2010 و قد تم تنقيح 17 جلسة وجعلها متاحة لأعضاء هيئة التدريس المشاركين، و يمكن الإطلاع على بعض هذه الجلسات من خلال الرابط:

http://www.qu.edu.qa/offices/ofid/current_events.php

وكذلك من خلال <http://mybb.qu.edu.qa> بعد إدخال اسم المستخدم والرقم السري ومن ثم الذهاب إلى QU Faculty community

4. تعميم عروض الباوربوينت (Power Point) و المواد التعليمية الخاصة بكل ورشة على المشاركين من خلال البريد الإلكتروني ومن خلال تحميلها على موقع المكتب وعل نظام البلاك بورد.

5. تحميل موقع المكتب الإلكتروني بمصادر قيمة يستطع عضو هيئة التدريس الرجوع

ليها عند الحاجة: <http://www.qu.edu.qa/offices/ofid/Blackboard.php>

<http://www.qu.edu.qa/offices/ofid/links.php>

رابعاً : ما أهم الإنجازات التي تحققت لتلبية أهداف المكتب بحيث لا تزيد عن أربعة:

أولاً: مساندة الكليات و البرامج في استخدام نظام البلاك بورد9 () للتفاصيل برجاء الرجوع إلى ص 7)

ثانياً: عقد الملتقى المهني الأول FIRST OFID DAYS

تم عقد هذا الملتقى في الفترة من 26-27 يناير 2010 تحت عنوان " تبادل الخبرات من أجل التميز في التعليم والتعلم بجامعة قطر " هدف هذا الملتقى إلى:

- تجميع الكثير من الخبرات الموجودة في جامعة قطر، وتبادل خبرات صفية واقعية، كوننا مجتمع تعلم نبحت دوماً عن الجودة في التعليم من أجل تحسين التعلم ومخرجاته .
- بناء جسور من التواصل بين أعضاء هيئة التدريس في الكليات المختلفة، والاستفادة من بعضهم البعض بهدف الارتقاء بمستوى طلبة جامعة قطر لمستوى التميز، والتي تضمنته رؤية الجامعة.

نبذة عن فعاليات الملتقى:

في اليوم الأول: قدم المكتب 8 جلسات مفتوحة وجلسة تفاعلية تضمنت 5 عروض عن التكنولوجيا Interactive poster Session لعرض أساليب وتجارب مميزة في استخدام التكنولوجيا في التعليم بجامعة قطر (لأول مرة يعقد مثل هذه الجلسات في الجامعة). تراوحت نسبة الحضور في الجلسات المفتوحة ما بين 70-200 عضو هيئة تدريس و اعتبرنا متوسط الحضور 114 عضو هيئة تدريس.

في اليوم الثاني: قدم المكتب 13 ورشة عمل وحلقة نقاشية، بلغ عدد تكرار الحضور 320 عضو هيئة تدريس ، كما تم تقديم جلسة مفتوحة، حضرها 70 عضو هيئة تدريس.

بلغ مجموع الحضور ا في الملتقى المهني الأول 434 عضو هيئة تدريس .

هذه الورش والجلسات المفتوحة قدمت من قبل (39) عضو هيئة تدريس بالجامعة. وأستاذ زائر من الجامعة الأمريكية ببيروت. نسبة حضور ورش العمل والجلسات المفتوحة بلغ 52 % من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

تم استطلاع رأي المشاركين في الملتقى المهني الأول عن طريق استبان موجوة على الرابط:

<http://www.surveymonkey.com/s/GSZFP8Q>

أشارت نتائج الاستبيان إلى أن أكثر من 81.25 % من أعضاء هيئة التدريس المشاركين في الملتقى المهني يرون أنهم استفادوا من الأنشطة المقدمة خلال هذا الملتقى. و أكثر من 90% يرغبون المشاركة في الملتقى المهني الثاني الذي سيعقد في السنة القادمة، وأكثر من 90% يرون أن تنظيم الملتقى كان ممتازا. وقد تم توزيع شهادات مشاركة لجميع المشاركين في ورش العمل والجلسات النقاشية المنعقدة خلال اليوم الثاني من الملتقى.

الملتقى المهني الأول 2010			
عدد المشاركين	اليوم الثاني	اليوم الأول	
114 (متوسط)	1	9	الجلسات المفتوحة
320 (فعلي)	13	-	ورش العمل/ جلسات نقاشية
434	مجموع عدد المشاركين		

يمكن الإطلاع على توصيف أنشطة اليوم المهني من خلال الرابط الرابط التالي:

http://www.qu.edu.qa/offices/ofid/OFID_days.php

ثالثا: تطوير فرق عمل جماعي للتطوير:

قرر المكتب خلال العام الجامعي 2009 - 2010 تفعيل العمل الجماعي مع أعضاء من هيئة التدريس المنتسبين لكليات وبرامج مختلفة بالجامعة، وستكون فرق عمل أخرى خلال السنة القادمة 2010-2011.

ابتداء من فصل الربيع 2010، قام المكتب بتجريب البرامج التالية (Pilot Projects):

1 - **فريق برنامج ملاحظة الزميل:** . تكون الفريق من 8 أعضاء هيئة تدريس من كليات: التربية- الصيدلة- الآداب والعلوم- البرنامج التأسيسي- الشريعة وعمل على تطوير البرنامج و البدء به كمرحلة تجريبية خلال فصل الربيع 2010 مع ملاحظة 5 فصول دراسية ، و انضم عضو للفريق من كلية الهندسة كنتيجة لتوصية 2 من أعضاء الفريق الذين قاموا بملاحظة أدائه التدريسي خلال هذا الفصل.
تم إرسال استبانة للمشاركين للحصول على آرائهم على الرابط:

<http://www.surveymonkey.com/s/HLJHFQB>

أجاب أعضاء هيئة التدريس الملاحظون على الاستبيان برضا كامل عن البرنامج وأدوات تقييمه. وعلى الرغم من عدم إمكانية تعميم النتائج بسبب صغر حجم العينة، إلا أن النتائج أعطت مؤشرا إيجابيا للاستمرارية في هذا البرنامج خلال السنة القادمة حيث سيتم تطبيق برنامج ملاحظة الزميل بشكل كامل.

2 - **فريق برنامج البحث من أجل النشر:** تم الإشارة إليه مسبقا عند التحدث عن الجهات الخارجية المشاركة في تقديم أنشطة المكتب.

3 - **فريق برنامج دعم الكتابة باللغة الإنجليزية لمساعدتي التدريس:**
صمم هذا البرنامج خصيصا لمساعدتي التدريس بهدف مساعدتهم على استكمال دراستهم العليا في جامعات عالمية معترف بها أكاديميا. يتضمن هذا البرنامج ورش عمل وحلقات نقاشية عقدت في مكتب التنمية المهنية وتطوير عمليات التعليم إضافة إلى استشارات فردية تمت في مكتب الدكتور المسئول عن هذا البرنامج (من كلية الآداب والعلوم). شارك في هذا البرنامج 11 مساعد تدريس. بعض مساعدتي التدريس قاموا بالفعل بإرسال طلبات الالتحاق بالجامعات. في نهاية البرنامج، تم إرسال استبيان لأخذ آراء المشاركين عن فعالية هذا البرنامج.

يمكن الإطلاع على الاستبيان من خلال الرابط:

<http://www.surveymonkey.com/s/HD9FG7N>

4- **فريق زيادة الدعم التكنولوجي:**
يعمل مكتب التنمية المهنية وتطوير عمليات التعليم مع عدد من أعضاء هيئة التدريس والموظفين على تطوير موقع المكتب، حيث سيتم إطلاق الموقع بحلة جديدة في فصل الخريف المقبل 2010.
كما انتهى المكتب من تطوير نظام التسجيل لورش العمل من خلال الإنترنت وذلك بالتعاون مع 2 من أعضاء هيئة التدريس المنتسبين إلى البرنامج التأسيسي وعضو واحد من قسم خدمة وتقنيات المعلومات، سيتم ترجمة هذا البرنامج الى اللغة العربية مع نهاية فصل الربيع 2010 للبدء به في سبتمبر القادم.

يمكن الإطلاع على برنامج التسجيل لورش العمل (English version) من خلال الرابط:

<http://10.30.143.155/PSv1a>

5 - فريق قياس النوعية والجودة

يتكون الفريق من خبراء في مجال ضمان الجودة والبحث في جامعة قطر من كليات: الهندسة- التربية- مركز بحوث الدراسات الاجتماعية والاقتصادية)ويهدف الى تقييم جودة ما يقدمه مكتب التنمية المهنية وتطوير عمليات التعليم وبما يتوافق مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي، ومراجعة وتطوير الاستبيانات بمكتب التنمية المهنية وتطوير عمليات التعليم.

مدير المكتب مشارك في جميع الفرق .

يمكن الإطلاع على فرق عمل مكتب التنمية المهنية من خلال الرابط التالي:
<http://www.qu.edu.qa/offices/ofid/staff.php>

رابعا : تطوير بيئة خالية من الورق

في محاولة للحفاظ على البيئة وليصبح المكتب خاليا من الورق تم إتباع الإجراءات التالية:

جميع العروض التوضيحية لورش العمل والمواد التعليمية يتم إرسالها للمشاركين من خلال البريد الإلكتروني ومن خلال تحميلها على نظام البلاك بورد9. ويقتصر التصوير فقط على أوراق العمل المستخدمة أثناء الورشة.

- كل الورق المستخدمة في المكتب يتم إعادة استخدامها.

- أن المكتب استخدم فقط 22 باكيت ورق مقارنة بعدد 60 باكيت تم استخدامهم العام الماضي، مع الأخذ في الاعتبار العدد الكبير من ورش العمل المنعقدة التي تم تنفيذها خلال هذا العام وكذلك زيادة عدد المشاركين في أنشطة المكتب مقارنة بالعام السابق. فقد قلل المكتب كمية استخدام الورق بنسبة 52%.

خامساً : ما أهم المعوقات التي واجهت المكتب هذا العام بحيث لا تزيد عن أربعة:

1 -قلة عدد الموظفين العاملين بدوام كامل في المكتب (عدد 2 موظفين لخدمة الجامعة)، وهذا الأمر مرهق!

2 - عدم وجود معمل كمبيوتر خاص بالمكتب و صعوبة حجز قاعات بديلة، مع العلم أن المكتب مسؤول عن تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس في مجال تكنولوجيا التعليم.

3 - إهدار وقت كبير في أعداد التقارير لجهات عديدة داخل الجامعة : فلو طلب تقرير واحد شاملا للجميع يمكن استعمل الوقت لإنجاز مهام أخرى.

سادساً : ما هي الإجراءات التي اتخذها المكتب لمواجهة المعوقات التي ذكرها المكتب في تقريره في العام المنصرم:

المعوقات في عام 2008- 2009	الحلول في عام 2009-2010
صعوبة الموافقة بين أوقات تقديم الورش و أوقات المحاضرات	- تم تنظيم ورش عمل قبل الظهر و بعده - تم الأخذ بعين الاعتبار أوقات الفراغ المخصصة من قبل كل كلية أسبوعيا و تنظيم ورش في هذه الأوقات - تنظيم ورش من قبل المكتب داخل الكليات - تنظيم ورش حسب احتياجات أعضاء هيئة التدريس و أوقاتهم عند توفر عدد كافي لإقامة الورش
عدم التزام بعض الأعضاء بحضور الورش بالمواعيد المحددة.	- تم حصر أعداد أعضاء هيئة التدريس الغير ملتزمين و مخاطبة عمداء الكليات و البرامج من دون إعطاء أسماء، و قد تجاوب العمداء – مشكورين- بمخاطبة أعضاء هيئة التدريس في كلياتهم مما أدى إلى انخفاض نسبة الغياب الغير مبرر - يقوم المكتب بإرسال رسائل التأكيد على التسجيل مع محادثة المشاركين هاتفيا لتأكيد الحضور كما يتم التأكيد على مندوبي الكليات للمكتب بالتذكير العام في اجتماع الكليات على مواعيد الورش.
عدم وجود أدوات قياس للتأكد من مدى تطبيق ما يقدم في ورش العمل في البيئة الصفية (كبطاقات الملاحظات و بطاقات تقييم الزميل...) مما تسبب في عدم قياس مدى تحقق بعض أهداف المكتب.	- تم ملاحظة زملاء متطوعين في الصف بعد ورش العمل و تم إعطائهم تغذية راجعة مباشرة. - تم تكوين فرق عمل: - لملاحظة الزميل في الصف (pilot project) بشكل تطوعي - لقياس الجودة (مايو 2010)

سابعاً : اذكر نبذة مختصرة عن خطة المكتب المستقبلية لتحقيق أهدافه:

لقد قدم مكتب التنمية المهنية و تطوير عمليات التعليم خطته الإستراتيجية إلى مكتب التخطيط و التطوير المؤسسي و من ضمنها النقاط التالية للتطوير :

- تطوير برامج للقادمين الجدد لجامعة قطر
- تطوير برامج مع شركاء خارجيين مع الاحتفاظ بنظام ورش العمل و ورش المتابعة
- تطوير فرق العمل التي تم إنشائها هذه السنة ، مثل: فريق ملاحظة الزميل، فريق البحث بغرض النشر، فريق دعم الكتابة باللغة الانجليزية لمساعدتي التدريس.
- تطوير برامج لاستخدام التكنولوجيا في عملية التعليم
- البدء بالعمل بنظام التسجيل الالكتروني للمشاركة بورش العمل
- تنظيم يوم التطوير المهني الثاني .

ملحق (1)

ملحق (1) : موضوعات وورش العمل والجلسات المقدمة من قبل المكتب وكذلك عدد الحضور خلال العام 2009-2010

Topic	Language	Date	Facilitators	No. Workshops	No. Follow-up	Total Sessions	Participants
Inter-Cultural Communication	English	October 14, 2009	Dr. Mounera AlGhadeer + Hassan Tamman	1	-	1	14
Blackboard-(Basics)	Arabic English	October, 2010	Dr. Arslan Ayari Mr. Ala Halwany Mrs. Noran Ammara Hamoud Abdulkader Mahmoud Hassan	6 2 2 2 1	-	25	155
Preparation of Course Portfolios	Arabic English	October, December, 2009	Dr. Ghadnanah Albin Ali	2	1	8	54
			Dr. Ali Abdul Moneam	1	1		
Training the Trainer Using the Blackboard	English	October-November 2009	Dr. Arslan Ayari	5	1	6	13
Engaging Students in Large Classes	Arabic English	October, December 2009	Dr. Toni Fighali	2	1	7	47
Follow- Up Formative Assessment	Arabic English	October, 2009	Dr. Karma Alhassan	-	1	3	20
Publish or Perish: How to Publish Refereed Works	English	November, December 2009	Dr. Fadwa El Guindi	1	3	4	14
Blackboard (Intermediate)	Arabic English	November, December 2009	Dr. Arslan Ayari +	10	-	12	150
			Hamoud Abdulkader	2	-		
Engaging Students In Research	English	November, 2009	Dr.Nancy Allen	1	1	2	7
Developing Writing Skills Across Core Curriculum Courses (WAC)	Arabic English	December 13, 14, 2010	Mrs.Natalie Honein	2	1	7	55

Statistical Analysis Using Minitab	English	December 13, 14, 2010	Dr. Adel Altayeb	1	-	2	18
Academic Promotion	Arabic English	February, 23-24, 2010	Dr. Nitham Hindi	2	-	2	28
Blackboard Sessions	Arabic English	March, 2010	Dr. Arslan Ayari	11	-	11	53
Statistical Analysis Using SPSS (Basics)	English	March, 2010	Dr. Adel Altayeb	1	-	2	17
Research Design for Quantitative Studies	English	March 16, 2010	Dr. Khurram Sharif	1	-	1	13
Assessing Learning Outcomes at The Course Level	Arabic	7-8/3/2010, 9 10/5/2010	Dr. Amal Bouzeineddine	1	1	6	42
	English	7-8/3/2010, 9 10/5/2010	Dr. Amal Bouzeineddine	1	1		
Choosing Appropriate Journals	English	Sunday, March 14, 9-10	Dr. Nancy Allen	1	-	1	8
Parts of the Paper, Abstracts/Introduction Sections	English	Tuesday, March 16	Dr. Nancy Allen	1	-	1	10
Statistics: What Journals Want, What Various Statistics Mean (1)	English	Sunday, March 21	Dr. Nancy Allen	1	-	1	7
Statistics: What Journals Want, What Various Statistics Mean (2)	English	Tuesday, March 23	Dr. Adel Altayeb	1	-	1	12
Library Resources and Search Facilities	English	Sunday, April 4	Lolwa Al Thani	1	-	1	4
English Writing Support for TAS	English	March- April 2010	Dr. Hassan Taman	5	-	5	11
Writing Effective Exams	English Arabic	March 28, 29, 2010	Dr. Nuhad Dumit	1	1	5	30
Developing Good Working Knowledge Excel	Arabic English	April ,20-23/.2010	Mr. Ali Izzat	3	-	3	17

Statistical Analysis Using SPSS (Intermediate)	English	April 19, 2010	Dr. Adel Altayeb	1	-	1	18
Increasing Student Motivation	Arabic English	April 26, 27-2010	Dr. Rima Afifi	2	-	5	48
Across the Curriculum Teaching in An Honors Program: Developing Modes of Inquiry (Seminar)	English	April 29, 2010	Prof. Sarah Hagers	1	-	1	26
(New) Research: Literature Review / Citations	English	March 28, 2010	Dr. Nancy Allen	1	-	1	17
(New) Research English / Arabic Translations: Common Errors	English	March 30, 2010	Prof. Sarah Hagers	1	-	1	12
Preliminary Data Analysis	English	April 25, 2010	Dr. Norizan Kassim	1	-	1	15
Analysis And Findings Sections	English	May 2, 2010	Dr. Nancy Allen	1		1	15
Developing Students' Portfolios-	Arabic	May, 4/5 2010	Dr. Batoul Khalifa	1	1	3	13
Methodology Section	English	April 27, 2010	Dr. Nancy Allen	1		1	14
End Note	English	March 18, 2010	Library- team	1		1	15
Enhancing Students' Cognitive Skills Across Core Curriculum Courses	English	May 9-10, 2010	Dr. Amal Bouzeineddine	1	-	4	24
	English	May 9-10, 2010	Dr. Souma Bou Jaoude	1	-		
Implementing inquiry based teaching and learning	English	May 9, 2010	Dr. Souma Bou Jaoude	-	1	1	2
The Painting as a Narrative text	English	May 24-25, 2010	Prof. Sarah Hagers	2		2	30
Total				102		140	1084
OFID DAYS (Please see details OFID Days below)				22		22	484
Total				124		162	1482

FIRST OFID DAYS EVENT 2010
“Sharing Experiences for Excellence in Teaching and Learning at QU”
January 26-27, 2010

1) Number Of Participants OPEN SESSIONS January 26-27, 2010

Venue: Ibn Khaldoon Hall

Speakers	Sessions	Nb. Participants
Dr. Shaikha Bint Jabor Al Thani; Vice –President and Chief Academic	Opening	170
Dalal Moukarzel Director, Office of Faculty and Instructional Development	QU Faculty Development in Movement	
Prof. Saouma BouJaoude Director , Center of Teaching and Learning, American University of Beirut	How Can Education Become a Transformative Activity?	100
Prof. Ali Abdul Moneam Director, Core Curriculum Program Dr. Steven Wright, Assistant Professor of International Affairs	QU Learning Community : The Core Curriculum Program Experience	80
-Mr. Justin Richards ; Accreditation Project Coordinator, English Dept., Foundation Program -Ms. Stephanie Pinnacle Instructor, English Dept., Foundation Program	The Accreditation Process at the Foundation Program	80
-Prof. Peter Jewesson - Dean, College of Pharmacy -Dr. Arsalan Ayari, Coordinator of Computer Department, Foundation Program -Dr. Maha Al Nabhan, Head of Math and Computer Department, Foundation Program	- Applying Innovation and Technology to Enhance Teaching and Learning: The College of Pharmacy Experience - Integrating Technology in Math and Computer Foundation Courses. - Teaching Excellence	70
Dr. Maha Al Nabhan, Head of Math and Computer Department Dr. Yasser Hussein, Department of Chemistry & Earth Sciences, CAS Dr. Ali Ayari , Coordinator of Math Department, Foundation Program Mr. Hamud Abdulkader, Computer Department, Foundation Program Mrs. Nouran Emara , Computer Department, Foundation Program	INTERACTIVE POSTER SESSION -Excellence of Teaching Award -Integration of Blackboard with Smart Classroom Technology Through Digital Overhead Projectors. -Automated Online Exams in Math Program Using Blackboard -Using Camtasia to Prepare Independent Learning Tools -Using CAPTIVATE For Assessment and Video Material.	40
أ.د. عائشة المناعي	جلسة مفتوحة: التعددية الدينية والديمقراطية بدولة قطر	70

2) Number of Participants* per Session Day 2: January 27, 2010

Venues: OFID; CED; C. Law; CAS

	Session's name	Facilitators	Moderators	Nb. Participants
1	A Model for the Utilization of Technology in Teaching & Learning	Dr. Ola Ghoneim; Dr. Maguy El Hajj; Dr. Bridget Javed; Mrs. Reem Al-Mannai; Dr. Nadir Kheir; Mrs. Shaima Gharaibeh	Dr. Nadir Kheir	47
2	التعليم والتعلم – عملية مبتكرة ومتنوعة - نماذج من أساليب التعلم النشط وأدوات التقييم	د. كلثم علي الغانم	د. أسماء العطية	31
3	Motivation...the Secret Behind Success	Dr. Hend Jolo	Dr. Elham Sharif	33
4	اكتشف القائد الذي بداخلك	أ.د. حصة محمد صادق	د. هيا ثامر مفتاح البادي	16
5	Innovative Use of Visual Technology to Motivate Learning.	Prof. Fadwa El Guindi	Prof. Hasan Krad	22
6	Peer Coaching for Improved Teaching	Prof. Michael Romanowski Dr. Maha Cherif	Dr. Steven Wright	18
7	Movie-Maker in the English Classroom	Mr. Aladdin Halawani	Dr. Khurram Sharif	26
8	التربية والتعليم من منظور ابن خلدون	أ.د. صالح قادر الزنكي	جبر الكواري د. كلثم	28
9	Supporting Literacy Development Through Motivational Strategies	Prof. Eman Zaki Dr. Aruna Dhade	Dr. Aruna Dhade	22
10	The Role of Research in Undergraduate Teaching and Learning	Prof. Abdel Majeed Hamouda	Prof. Hassan Taman	26
11	How to introduce students to Capstone projects	Prof. Sabry Hafez	Dr. Norizan Bint Mohammed Kassim	16
12	Implementing Inquiry Based Teaching and Learning	Prof. Saouma BouJaoude (AUB))	Dr. Hamda Abdulla N J Al-Naemi	26
13	الحماية القانونية لحقوق المخترع والمؤلف	د. صلاح زين الدين	د. عبد الجبار سعيد	9
TOTAL				320

* كل عضو حضر عدد من الورش تتراوح من 1- 3.
العدد الإجمالي للحضور = 181 ما عدا حضور ندوة بعنوان حوار الأديان = 70.
(مجموع الحضور في كل الورش / Day 2 = 375 عضو هيئة تدريس)